

# ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI GÖREV DAĞILIMI (19.02.2025)

**Daire Başkanı**  
**Özay Özgür İLGÖRDÜ**

**Şube Müdürü**  
**Beyza ÖNEME VERAL**

- \*Senato ve ÜYK Yazışmaları
- \*YÖKSİS, YÖK TEAMS Platformu
- \*CİMER, Bilgi Edinme Başvuruları
- \*Abays Takibi
- \*İş Akış Süreçlerinin Koordinasyonu
- \*Otomasyon İşlemleri
- \*Formasyon
- \*Kontenjan İşlemleri

**Şube Müdürü**  
**Sema BARUTCU**

- \*Taşınır Kontrol Yetkilisi
- \*Akademik Takvim
- \*Kalite Sürecine İlişkin İş ve İşlemler
- \*Birim/Bölüm/Program/A.D. Açma ve Kapatma İşlemleri
- \*Mevzuat İşleri
- \*Gerçekleştirme Görevlisi
- \*Öğrenci Disiplin İşleri
- \*Abays Takibi

**V.H.K.İ**  
**Makbule GÜRBOĞA**

- \*Eğitim Komisyonu ve Diğer Komisyonlar
- \*ÜYK ve Senato Kararlarının Arşivlenmesi
- \*Birim İnternet Sayfası
- \*İstatistik ve Raporlama
- \*Birim Faaliyetlerinin Raporlanması
- \*Dijital Platform Bilgilendirme Kanalları
- \*Birim E-Postası
- \*Sorumlu Olduğu Birimlerin Müfredat Kontrolleri
- \*Verilecek Diğer Görevler
- Sorumlu Olduğu Akademik Birimler**
- Diş Hekimliği Fakültesi
- Kütahya Meslek Yüksekokulu

**Büro Personeli**  
**Tuğba ÇAPA**

- \* Maaş ve Tahakkuk İşleri (Yedek Görevli)
- \* Birim Faaliyetlerinin Raporlanması
- \* Dosyalama ve Arşiv
- \* Sorumlu Olduğu Birimlerin Müfredat Kontrolleri
- \* Verilecek Diğer Görevler
- Sorumlu Olduğu Akademik Birimler**
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
- Tavşanlı Sağlık Hizmetleri MYO

**Tekniker**  
**Şenol BAL**

- \*Öğrenci Bilgi Sistemi Yönetimi
- \*Başvuru Modülleri Yönetimi (Yatay Geçiş, Enstitü)
- \*Öğrenci Kimlik İşleri
- \*Sms İşleri
- \*ÖİBS Müfredat İşlemleri
- \*Dairenin Bilişim ve Teknik İşleri
- \* Sorumlu Olduğu Birimlerin Müfredat Kontrolleri
- \*Verilecek Diğer Görevler
- Sorumlu Olduğu Akademik Birimler**
- Tıp Fakültesi
- Ortak Dersler Bölümü

**Bilgisayar İşletmeni**  
**Şafak TETİK**

- \*Staj/Uygulama Dersi Yazışmaları
- \*Anket ve Bilimsel Çalışma İzinleri
- \*Yabancı Uyruklu Öğrenci İşlemleri
- \*Öğrenci Pasaport İşlemleri
- \*Personel Özlük İşleri
- \* Maaş ve Tahakkuk İşleri
- \*Evrak Kayıt
- \*Taşınır Kayıt Yetkilisi
- \*Öğrenci Harçları
- \*Burs, Kredi İşlemleri
- \*Öğrenci Disiplin İşleri
- \*Sorumlu Olduğu Birimlerin Müfredat Kontrolleri
- \*Verilecek Diğer Görevler
- Sorumlu Olduğu Akademik Birimler**
- Gediz Sağlık Hizmetleri MYO
- Simav Sağlık Hizmetleri MYO

**Bilgisayar İşletmeni**  
**Fatma Seda GÜLCÜ**

- \*Diploma, Diploma Ek ve Belge Basım İşleri
- \*Baskı makinesi KM Bizhub C300i Bakım Onarım Takibi
- \*Mezun İşlemleri Takibi
- \*Mezunlar Portalı
- \*Sorumlu Olduğu Birimlerin Müfredat Kontrolleri
- \*Maaş ve Tahakkuk İşleri (Yedek Görevli)
- \* Verilecek Diğer Görevler
- Sorumlu Olduğu Akademik Birimler**
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü